

ДПРУ
90 18.07.2025

Р.П. Аргатовский

439/1 от 10.06.2025

ЕПРУ: 000 00 174
от 10.06.2025

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №15»

на 2025 – 2028 годы

Принят на общем собрании
работников протокол № 1
от «21» января 2025г.

От работодателя:

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 15»

А.Н.Пушкова

(подпись, ф.и.о.)
21.01.2025г.



М.П.

От работников:

Председатель первичной

профсоюзной организации

Л.М.Кокина
(подпись, ф.и.о.)

21.01.2025г.

Коллективный договор прошёл уведомительную регистрацию в
Министерстве социальной политики Нижегородской области

Регистрационный № _____ от « _____ » _____ 20 _____

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Управление по труду и занятости населения Нижегородской области	
ЗАРЕГИСТРИРОВАН	
Дата	30.06.2025 г. № 902/15-К2
С рекомендацией	
наличие/отсутствие замечаний	
Заместитель руководителя	
(подпись)	И.А. Кокина (ФИО)

Предложения
по внесению изменений и дополнений в коллективный договор

Раздел	Содержание	Основание
1. Общие положения 1.14.	Настоящий коллективный договор заключен сроком на три года и вступает в силу со дня подписания (см. пункт 9.1). Следовательно, трехлетний срок действия данного договора истекает 21.01.2028 , а не 31.12.2028.	Техническая ошибка
2. Гарантии при заключении... 2.2.6.	Рекомендуется начать предложение со слов: «Помимо категорий работников, перечисленных в части четвертой статьи 70 ТК РФ...».	Правила юридической техники
2. Гарантии при заключении... 2.2.8.	По критериям массового увольнения рекомендуется дать ссылку на Соглашение между Правительством Нижегородской области, Нижегородским областным союзом организаций профсоюзов, региональным объединением работодателей о взаимодействии в области социально-трудовых отношений на 2024 - 2026 годы.	Пункт 4.4 Соглашения
2. Гарантии при заключении... 2.2.10.	Подпункт 3: Рекомендуем распространить преимущественное право на оставление на работе кроме одиноких матерей и отцов также на опекунов . Расторжение трудового договора с одиноким родителем (опекуном), воспитывающим ребенка в возрасте до шестнадцати лет , по инициативе работодателя не допускается (за исключением ряда случаев, оговоренных ТК РФ). В связи с этим рекомендуется скорректировать возраст детей: от 16 до, например 18 (или 17) лет.	Ст. 261, 264 ТК РФ
	Последний подпункт рекомендуется сформулировать следующим образом: «впервые поступившие на работу по полученной специальности в течение трех лет».	Пункт 8.6 регионального Соглашения на 2025 – 2027 годы
3. Рабочее время и время отдыха 3.4.	При установлении сроков ознакомления с учебной нагрузкой необходимо руководствоваться частью 2 статьи 74 ТК РФ. Рекомендуется фразу «до начала ежегодного оплачиваемого отпуска» заменить фразами: «за два месяца до начала нового учебного года», или «до окончания текущего учебного года», либо указать календарную дату.	Ст. 74 ТК РФ

3. Рабочее время и время отдыха 3.11.	Даны некорректные ссылки на статьи ТК РФ: Статьи 97 и 99 ТК РФ регулируют вопросы привлечения работников за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, но в пределах должностных обязанностей. Статья 60 ТК РФ запрещает требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором. В данном случае рекомендуется дать ссылку на статьи 60.2 и 151 ТК РФ.	Ст. 60.2, 151 ТК РФ
3. Рабочее время и время отдыха 3.13.	Дана ссылка на недействующий нормативный акт. Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 утратило силу с 01.09.2024 в связи с изданием нового нормативного акта. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней (исключить слова «не менее»). Рекомендуется указать продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска для педагогических работников.	Постановление Правительства РФ от 03.04.2024 № 415; ст. 115 ТК РФ
3. Рабочее время и время отдыха 3.15.	Рекомендуется внести уточнение: вместо «письменно извещен» - «извещен под роспись » (о времени начала отпуска).	Ст. 123 ТК РФ
3. Рабочее время и время отдыха 3.21.	Отпуск без сохранения заработной платы является правом , а не обязанностью работника, и он может использовать любое количество дней. В связи с этим необходимо продолжительность данного отпуска предварять словом «до». Подпункт 6 (о военнослужащих) привести в соответствие с действующей редакцией статьи 128 ТК РФ. Рекомендуется дополнить подпунктом « в других случаях , предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами».	Ст. 128 ТК РФ
4. Оплата и нормирование труда 4.1.	Рекомендуется более корректная формулировка: «Заработная плата за первую половину месяца выплачивается 16 числа, за вторую – 01 числа месяца, следующего за расчетным».	Ст. 136 ТК РФ
4. Оплата и нормирование труда, 4.2.	Приложение № 2 в данном коллективном договоре отсутствует.	Техническая ошибка
4. Оплата и нормирование труда 4.5.	Текст рекомендуется привести в соответствие с действующей редакцией статьи 236 ТК РФ. Размер компенсации рекомендуется указать без слов «не ниже».	Ст. 236 ТК РФ

4. Оплата и нормирование труда 4.7.	Трудовым законодательством определены гарантии общего характера . Непосредственно в коллективном договоре , локальных нормативных актах рекомендуется указывать конкретный размер компенсационных выплат. Таким образом, рекомендуется прописать в тексте раздела конкретные (то есть без слов «не менее», «не ниже», «до») размеры компенсационных выплат за работу при вредных условиях труда, а также за работу в ночное время, сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день и.	Правила юридической техники
5. Социальные гарантии и льготы 5.2.2.	С 01.01.2023 Пенсионный фонд и Фонд социального страхования России объединены в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Социальный фонд России).	Федеральный закон от 14.07.2022 № 236-ФЗ
9. Заключительные положения, 9.2.	В последнем предложении исправить номер образовательного учреждения.	Техническая ошибка
9. Заключительные положения 9.3.	Сроки направления коллективного договора на уведомительную регистрацию работодателем не соблюдены.	Ст. 50 ТК РФ
	Уведомительную регистрацию коллективных договоров с 01.09.2020 осуществляет управление по труду и занятости населения Нижегородской области.	Техническая ошибка
Правила внутреннего трудового распорядка	Локальные нормативные акты, являющиеся приложениями к коллективному договору, рекомендуется озаглавливать и начинать каждый с нового листа.	Правила юридической техники

Просим рассмотреть предложения и проинформировать управление по труду и занятости населения Нижегородской области (далее – управление) о принятом решении по внесению изменений в коллективный договор по электронной почте zayko@gzs.kreml.nnov.ru (информацию необходимо предоставлять на бланке организации, за подписью руководителя, в виде отсканированного документа).

Дополнения и изменения к коллективному договору предоставляются в управление на уведомительную регистрацию в том же порядке, что и коллективный договор.

Ведущий консультант отдела
регулирования трудовых отношений
т. 8 (831) 215-90-43 доб. (317)

Ю.А. Зайко

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 284904154893307766464458434654888258361777585626

Владелец Пушкова Альбина Николаевна

Действителен с 02.09.2024 по 02.09.2025