

Утвержден
приказом МБДОУ «Детский сад №15»
от 10.02.2023 № 11/2

**План
мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в управлении
образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области
на 2023-2025 годы**

| № п/п | Мероприятие | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|---|---------------------------|---------------------------------|--|
| 1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение правовых актов в сфере противодействия коррупции. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана. | Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции. |
| 2. | Разработка плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений МБДОУ «Детский сад №15» на 2023-2025 годы. | А.Н.Пушкова | Январь - февраль 2023 года. | |
| 3. | Определение персональной ответственности за работу по противодействию коррупции, ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана. | |
| 4. | Актуализация нормативных правовых актов Управления в целях приведения их в соответствие с изменениями в законодательстве. | А.Н.Пушкова | По мере необходимости | Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством |
| 5. | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы разрабатываемых в ДОУ в рамках своей компетенции проектов нормативных правовых актов. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана. | Исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах |
| 2. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции | | | | |
| 1. | Просвещение работников по вопросам противодействия коррупции. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия | Антикоррупционное просвещение |

| | | | | |
|----|--|-------------|---------------------------------|--|
| | | | плана. | муниципальных служащих. |
| 2. | Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике. | Работники | В течение срока действия плана. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений. |
| 3. | Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана. | Выявление информации, являющейся основанием для |
| 4. | Проведение анализа анкетных и иных данных работников, | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана. | проведения проверки по несоблюдению запретов и |
| 5. | Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц; выделение в обособленную категорию обращений граждан с пометкой "Антикоррупционный вопрос". | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию |
| 6. | Проведение антикоррупционных проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей, контроль сведений о расходах. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. |
| 7. | Объективное применение мер дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим в каждом случае несоблюдения ими запретов, | А.Н.Пушкова | В течение срока действия | Обеспечение принципа |

| | | | | |
|---|--|-------------|--------------------------------|--|
| | ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | | плана | неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 8. | Привлечение работников учреждения к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Доведение содержания проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции до сведения работников Управления . |
| 9. | Проведение анализа перечня муниципальных услуг Управления с повышенным коррупционным риском. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Выявление коррупционных функций в деятельности Управления. |
| 3. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в муниципальных образовательных организациях, находящихся в ведении Управления (далее - ОО) | | | | |
| 1. | <p>Организация и проведение работы по выполнению антикоррупционного законодательства руководителями ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление (ежегодно) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (с 1 января по 30 апреля); - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - уведомление учредителя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями; - размещение на официальных сайтах ОО в сети "Интернет" сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и его заместителей (в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах). | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Реализация норм антикоррупционного законодательства |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|---|---|
| 2. | Содействие в принятии ОО в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ и статьей 12.3 Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г № 20-3 "О противодействии коррупции в Нижегородской области" мер по предупреждению коррупции и осуществлению контроля за их реализацией. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Обеспечение обязанности ОО по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции. |
| 6. | Обеспечение размещения на информационных стендах ОО в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте ОО в сети "Интернет" информации о телефоне доверия министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и администрации района по фактам коррупции в сфере образования, о телефонах доверия ОО. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Обеспечение наличия функционирования информационных каналов для приема информации о фактах коррупции. |
| 7. | Внедрение и реализация процедуры информирования работниками ОО работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям и о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Реализация норм антикоррупционного законодательства |
| 8. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ОО на: совещаниях при руководителе ОО, общих собраниях трудового коллектива, родительских собраниях, родительских комитетах, педагогических советах и т.д., в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов, органов юстиции и др. | А.Н.Пушкова | Согласно плану по противодействию коррупции в ОО. | Реализация норм антикоррупционного законодательства |
| 9. | Соблюдение при размещении заказов для муниципальных нужд законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих размещение заказов для муниципальных нужд, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Своевременное выявление коррупциогенных факторов и их последующее устранение. |
| 10. | Организация согласования ремонтных работ, систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ОО. | В.Н.Рябов, А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | |
| 11. | Осуществление мониторинга финансово-хозяйственной деятельности ОО на предмет обоснованности, законности и целевого использования бюджетных средств. | Н.Н.Куприянова, Н.В.Мурылева | В течение срока действия плана | |

| 4. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения о деятельности Управления, стимулирование антикоррупционной активности общественности | | | | |
|--|--|------------------------------|--|--|
| 1. | Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Обеспечение возможности граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. |
| 2. | Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи руководства Управления и ОО с населением (приемы, "горячие" телефонные линии, формы обратной связи). | Работники | В течение срока действия плана | |
| 3. | Размещение на информационном стенде предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте администрации района (страница "Образование") информации о телефоне доверия министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и администрации района по фактам коррупции в системе образования. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | |
| 4. | Участие в проведении социологических исследований отношения к коррупции муниципальных служащих и работников Управления. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Оценка эффективности антикоррупционной работы |
| 6. | Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Соблюдение информационной открытости в сфере противодействия коррупции |
| 7. | Размещение на официальном сайте ОО (страница "Образование") результатов деятельности в сфере противодействия коррупции. | А.Н.Пушкова, воспитатели | Ежеквартально | |
| 8. | Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования. Обеспечение общедоступности регламентов исполнения муниципальных услуг. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | |
| 9. | Проведение опросов по вопросам удовлетворенности населения качеством образования. | Ю.В.Макарова, воспитатели ОО | В течение срока действия плана, 2 раза в год | Оценка эффективности антикоррупционной работы |
| 10. | Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность. | И.В.Здобникова, воспитатели | 2024 год | Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества по противодействию коррупции. |

| | | | | |
|---|---|-----------------------------|---------------------------------|---|
| 11. | Составление отчетов и информации о реализации плана. | А.Н.Пушкова | Ежеквартально | Контроль за исполнением мероприятий настоящего Плана. |
| 12. | Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОО в информационно-коммуникационной сети "Интернет". | Руководители ОО | В течение срока действия плана | Обеспечение информационной открытости ОО согласно действующему законодательству. |
| 13. | Организация взаимодействия с государственными, муниципальными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией. | Г.В.Бутова, руководители ОО | В течение срока действия плана | Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции. |
| 5. Меры, направленные на антикоррупционное просвещение обучающихся | | | | |
| 1. | Подготовка специальных стендов по антикоррупционному просвещению участников образовательных отношений. | | В течение срока действия плана. | Повышение уровня правосознания у обучающихся и внедрение образцов антикоррупционного поведения. |
| 2. | Проведение конкурсов, проектов, акций антикоррупционной направленности, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря. | Л.В.Живова, А.Н.Пушкова | | |
| 3. | Проведение районного этапа и участие в областном этапе конкурса «Творчество против коррупции», | А.Н.Пушкова, воспитатели | | |
| 4. | Проведение открытых уроков и классных часов, мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в образовательных организациях, в том числе с участием сотрудников правоохранительных органов. | А.Н.Пушкова | Ежеквартально | |
| 5. | Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности образовательных организаций в части антикоррупционного просвещения обучающихся. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Формирование нетерпимого отношения к коррупции. |
| 6. | Обновление основных общеобразовательных программ с учетом методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся. | А.Н.Пушкова | В течение срока действия плана | Формирование антикоррупционного мировоззрения |

| | | | | |
|--|--|--|--|--------------|
| | | | | обучающихся. |
|--|--|--|--|--------------|